



# Gemeinde Ludersdorf-Wilfersdorf

Ludersdorf 114, 8200 Ludersdorf-Wilfersdorf | Tel. (03112) 2387 | Fax (03112) 2387-8 |  
Bezirk Weiz | [gde@lu-wi.at](mailto:gde@lu-wi.at) | <http://www.lu-wi.at>

**GZ.: 004-1/03/2024**

## **Beschlussprotokoll**

### **über die Sitzung des Gemeinderates**

am 08.04.2024 im Sitzungssaal des Gemeindeamtes.

Beginn der Sitzung um 19:07 Uhr.

Die Einladung erfolgte am 29.03.2024 mittels Kurrende. Der Nachweis über die ordnungsgemäße Einladung sämtlicher Mitglieder des Gemeinderates ist in der Anlage beigeschlossen:

#### **Anwesend waren:**

Bürgermeister:	ÖkR Hans Peter Zaunschirm
Vizebürgermeister:	Ing. Peter Moser, MBA
Gemeindekassier:	Erwin Brodtrager

GR <sup>in</sup> Susanne Pollhammer	GR Peter Strommer
GR <sup>in</sup> Isabella Spindel	GR Franz Neuwirth
GR <sup>in</sup> Teresa Leitner	

GR Manfred Rath	GR Ing. Mag. Andreas Unger, MSc
GR <sup>in</sup> Erika Schiefer	GR Peter Sinkovits

GR Patrik Ehnsperg

GR Ing. Patrick Friedl (ab 19:16 Uhr)

#### **Entschuldigt waren:**

GR Christian Scheuer

#### **Nicht entschuldigt:**

-

#### **Zuhörer:**

-

Der Gemeinderat ist *beschlussfähig*. Die Sitzung ist *öffentlich*.

## Tagesordnung

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Fragestunde
3. Feststellung der Beschlussfähigkeit
4. Genehmigung des Protokolls vom 12.03.2024
5. Bericht Prüfungsausschuss vom 03.04.2024
6. Rechnungsabschluss 2023
  - a. Zuweisungen an zweckgebundene Haushaltsrücklagen mit Zahlungsmittelreserve
    - Müll -> Rücklage gebildet auf Sparkonto
  - b. Zuweisungen an zweckgebundene Haushaltsrücklagen mit Zahlungsmittelreserve
    - Wasser -> Rücklage gebildet auf Sparkonto
  - c. Zuführung von zweckgebundenen Haushaltsrücklagen ohne Zahlungsmittelreserve
    - Gebührenbremse
  - d. Zuführung von zweckgebundenen Haushaltsrücklagen ohne Zahlungsmittelreserve
    - Zum Ausgleich des Nettoergebnisses des Finanzjahres
  - e. Annahme des Rechnungsabschluss in der dargebrachten Form auf Antrag des Prüfungsausschusses und Entlastung des Vorstandes
7. Aufhebung Beschluss Handymasten ASZ vom 23.10.2023
8. Neubau Mobilfunkmast A1 im ASZ
9. Wegsanierungen 2024 Gemeindegebiet
10. Nicht öffentlicher Tagesordnungspunkt
11. Allfälliges

## ERWEITERUNG

### 10. Vergabe GU-Leistungen Erweiterung Volksschule Flöcking

Verlauf der Sitzung:

(Hier sind insbesondere der Berichterstatter zu jedem Punkt der Tagesordnung einschließlich Antrag und Begründung, aus der Wechselrede die Redner für und gegen den Antrag einschließlich Begründung und dergleichen anzuführen).

Verschiebung der nachfolgenden Tagesordnungspunkte in aufsteigender Reihenfolge.

Punkt 7 und Punkt 8 der Tagesordnung wird nach der Beschlussfähigkeit vorgezogen, da Herr Patrick Friedl noch nicht anwesend ist. Die Verschiebung wird einstimmig beschlossen.

## **Beschlüsse**

*in der Sitzung vom 08.04.2024*

(Hier sind die Beschlüsse zu den einzelnen Punkten der Tagesordnung in ihrem Wortlaut anzuführen. Bei jedem Beschluss ist außerdem anzugeben: Art der Abstimmung (offen, namentlich, geheim), Ergebnis der Abstimmung durch Erheben der Hand oder Erheben von den Sitzen sowie bei namentlicher Abstimmung sind die Namen jener Gemeinderatsmitglieder anzuführen, die für den Antrag gestimmt haben, und kurze Begründung des Antrages, wenn deren Aufnahme vom Antragsteller bzw. von den Gemeinderäten besonders begehrt wird.)

### **TAGESORDNUNGSPUNKT 1**

*Eröffnung und Begrüßung*

### **TAGESORDNUNGSPUNKT 2**

*Fragestunde*

### **TAGESORDNUNGSPUNKT 3**

*Feststellung der Beschlussfähigkeit*

*Feststellung der Beschlussfähigkeit*

Bgm Hans Peter Zaunschirm stellt die Beschlussfähigkeit des Gemeinderates fest und fragt, ob alle mit Frau Claudia Hirschberger als Protokollführerin einverstanden wären. Da dies kurzerhand mit Ja beantwortet wird, ergänzt Bgm Hans Peter Zaunschirm die Tagesordnung um folgende Punkte:

### **ERWEITERUNG**

10. Vergabe GU-Leistungen Erweiterung Volksschule Flöcking

Bgm Hans Peter Zaunschirm erkundigt sich, ob gegen die neue Tagesordnung ein Einwand erhoben wird. Er bittet über die Tagesordnung abzustimmen.

*Vom Gemeinderat durch Handerheben einstimmig angenommen.*

### **TAGESORDNUNGSPUNKT 4**

*Genehmigung des Protokolls vom 12.03.2024*

Bgm Hans Peter Zaunschirm erkundigt sich, ob Änderungen zum Protokoll (wurde per E-Mail versendet) bekannt gegeben wurden? Anschließend befragt er den Gemeinderat, ob das Protokoll für in Ordnung empfunden wurde und bittet um Abstimmung.

*Vom Gemeinderat durch Handerheben einstimmig angenommen.*

### **TAGESORDNUNGSPUNKT 5**

*Berichte Ausschüsse*

## TAGESORDNUNGSPUNKT 6

### Rechnungsabschluss 2023

GR Ing. Patrik Friedl stellt daher den **Antrag**, dem TOP 6a, Zuweisungen an zweckgebundene Haushaltsrücklagen mit Zahlungsmittelreserve

- Müll -> Rücklage gebildet auf Sparkonto

wie dargebracht zuzustimmen.

GZ.: 004-1/03/2024-6a

*Vom Gemeinderat durch Handerheben einstimmig angenommen.*

GR Ing. Patrik Friedl stellt daher den **Antrag**, dem TOP 6b, Zuweisungen an zweckgebundene Haushaltsrücklagen mit Zahlungsmittelreserve

- Wasser -> Rücklage gebildet auf Sparkonto

wie dargebracht zuzustimmen.

GZ.: 004-1/03/2024-6b

*Vom Gemeinderat durch Handerheben einstimmig angenommen.*

GR Ing. Patrik Friedl stellt daher den **Antrag**, dem TOP 6c, der Zuführung von zweckgebundenen Haushaltsrücklagen ohne Zahlungsmittelreserve

- Gebührenbremse

wie dargebracht zuzustimmen.

GZ.: 004-1/03/2024-6c

*Vom Gemeinderat durch Handerheben einstimmig angenommen.*

GR Ing. Patrik Friedl stellt daher den **Antrag**, dem TOP 6d, der Zuführung von zweckgebundenen Haushaltsrücklagen ohne Zahlungsmittelreserve

- Zum Ausgleich des Nettoergebnisses des Finanzjahres

wie dargebracht zuzustimmen.

GZ.: 004-1/03/2024-6d

*Vom Gemeinderat durch Handerheben einstimmig angenommen.*

GR Ing. Patrik Friedl stellt daher den **Antrag**, dem TOP 6e, der Annahme des Rechnungsabschluss in der dargebrachten Form auf Antrag des Prüfungsausschusses und Entlastung des Vorstandes, wie dargebracht zuzustimmen.

GZ.: 004-1/03/2024-6e

*Vom Gemeinderat durch Handerheben einstimmig angenommen.*

#### **TAGESORDNUNGSPUNKT 7**

*Aufhebung Beschluss Handymasten ASZ vom 23.10.2023*

Bgm Hans Peter Zaunschirm stellt den **Antrag**, dem TOP 7, der Aufhebung des alten Vertrages mit der A1 Holding GmbH in Höhe von € 4.900,00 wie dargebracht zuzustimmen.

GZ.: 004-1/03/2024-7

*Vom Gemeinderat durch Handerheben einstimmig angenommen.*

#### **TAGESORDNUNGSPUNKT 8**

*Neubau Mobilfunkmast A1 im ASZ*

Bgm Hans Peter Zaunschirm stellt den **Antrag**, dem TOP 8, der Unterfertigung des neuen Bestandsvertrag mit der A1 Towers Holding GmbH mit einem jährlichen Entgelt in Höhe von € 3.000,00 samt Wertbeständiger Indexsteigerung und der Errichtung des Handymasten mit 6x6 m<sup>2</sup> stirnseitig beim ASZ im Eingangsbereich, wie dargebracht zuzustimmen.

GZ.: 004-1/03/2024-8

*Vom Gemeinderat durch Handerheben einstimmig angenommen.*

#### **TAGESORDNUNGSPUNKT 9**

*Wegsanierungen 2024 Gemeindegebiet*

Vbgm Ing. Peter Moser, MBA stellt den **Antrag**, dem TOP 9, das Angebot der Firma Possehl vom 18.03.2024 mit der Angebotssumme von € 78.663,00 netto bzw. € 94.395,60 brutto Lt. Projektnummer 24\_0319, wie dargebracht zuzustimmen.

GZ.: 004-1/03/2024-9

*Vom Gemeinderat durch Handerheben einstimmig angenommen.*

## TAGESORDNUNGSPUNKT 10

*Vergabe GU-Leistungen Erweiterung Volksschule Flöcking*

GR<sup>in</sup> Teresa Leitner stellt den **Antrag**, dem TOP 10, die Vergabe der GU-Leistungen an den Bestbieter, die Firma Pichler Holzbau mit einer Gesamtsumme von € 1. 836. 005,- netto und den oben angeführten Teil-GU-Leistungen, zu vergeben.

GZ.: 004-1/03/2024-9

*Vom Gemeinderat durch Handerheben einstimmig angenommen.*

## TAGESORDNUNGSPUNKT 11

*Nicht öffentlicher Tagesordnungspunkt*

## TAGESORDNUNGSPUNKT 12

*Allfälliges*

Ludersdorf, 08.04.2024

Ende der Sitzung 20:43 Uhr

*Für den Gemeinderat*

Der Bürgermeister:  
ÖkR Hans Peter Zaunschirm

